



INSTITUTUL NAȚIONAL DE ADMINISTRAȚIE

2308/21.03.2023

APROB,
PREȘEDINTE
GHIGIU ALEXANDRU-MIHAI

PROPUN SPRE APROBARE,
SECRETAR GENERAL
MIHAELA-IRINA IONESCU

CAIET DE SARCINI privind achiziția de servicii de medicina muncii

I. DATE GENERALE

Luând în considerare prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 1028/2006 *privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare*, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2003 *privind protecția maternității la locurile de muncă*, cu modificările și completările ulterioare, Institutul Național de Administrație (INA), cu sediul în mun. București, Str. Occidentului nr. 14, sector 2, a cărui activitate se desfășoară în mun. București, Bvd. Timișoara nr. 6, sector 6, are obligația de a asigura supravegherea corespunzătoare a sănătății lucrătorilor în funcție de riscurile privind securitatea și sănătatea în muncă prin servicii medicale de medicina muncii.

În cadrul INA funcționează și un număr de 5 centre teritoriale de formare continuă pentru administrația publică, după cum urmează:

- Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică Constanța;
- Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică Craiova;
- Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică;
- Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică Sibiu, în cadrul căruia se regăsește Compartimentul formare profesională Cluj – Napoca;
- Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică Timișoara.



Bulevardul Timișoara, nr. 6, sector 6, București, 061328
telefon: (0040) 21 31 08 963 | fax: (0040) 21 312 52 70
e-mail: office@ina.gov.ro | ina.gov.ro

Personalul Institutului este format din demnitari, funcționari publici și personal contractual.

Numărul maxim de posturi din cadrul INA este de 106, inclusiv demnitarii (2) și posturile aferente cabinetului președintelui INA (4).

II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE:

Servicii de medicina muncii pentru angajații INA.

III. SCOPUL ACHIZIȚIEI PUBLICE:

Serviciile medicale ce urmează a fi achiziționate trebuie să asigure realizarea unitară și completă a serviciilor medicale profilactice prin care se asigură supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă:

- Hotărârea Guvernului nr. 355/2007 *privind supravegherea sănătății lucrătorilor*, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 – *Legea securității și sănătății în muncă*, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006*, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1028/2006 *privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 96/2003 *privind protecția maternității la locurile de muncă*, cu modificările și completările ulterioare.

Serviciile medicale profilactice prin care se asigură supravegherea sănătății lucrătorilor solicitate sunt: examenul medical la angajarea în muncă, de adaptare, periodic, la reluarea activității, supraveghere specială și promovarea sănătății la locul de muncă.

IV. Durata contractului de achiziție publică:

Contractul de prestări servicii de medicina muncii intră în vigoare la data semnării de către ambele părți (achizitor și prestator) și este până la data de 31.12.2023, cu posibilitatea de a fi prelungit, în condițiile legii.

V. Cerințe minime obligatorii:

1. Examen medical la angajare, în conformitate cu prevederile art. 13 - art. 17 din HG nr. 355/2007 *privind supravegherea sănătății lucrătorilor*, cu modificările și completările ulterioare.

2. Examenul medical de adaptare în muncă, în conformitate cu prevederile art. 18 din HG nr. 355/2007 *privind supravegherea sănătății lucrătorilor*, cu modificările și completările ulterioare.

3. Examen medical periodic, în conformitate cu prevederile art. 19 - art. 22 din HG nr. 355/2007 *privind supravegherea sănătății lucrătorilor*, cu modificările și completările ulterioare.

4. În cadrul examenului medical la angajare/periodic, prestatorul se obligă să asigure următoarele **investigații medicale obligatorii**, stabilite conform prevederilor HG nr. 355/2007, cu modificările și completările ulterioare:

Pentru personalul cu funcție de decizie (9 persoane estimate, în prezent, din care: 8 persoane în activitate și 1 persoană cu raport de serviciu modificat) – fișele 126, 127 și 139 din Anexa 1 la H.G. nr. 355/2007, cu modificările și completările ulterioare:

- examen clinic general;
- examen psihologic (QI, teste de comportament, teste de personalitate), în termenele

prevăzute de lege;

- examen psihiatric - la indicația medicului specialist de medicina muncii;
- testarea acuității vizuale;
- examen medicina muncii (cuprinde încheierea Fisei de aptitudine).

Precizăm că pentru un număr de 3 (trei) persoane estimate, în prezent (în activitate), dintre cele care dețin funcții de conducere, este stabilit să utilizeze, în funcție de necesitățile instituției, mașina de serviciu, fapt ce necesită și efectuarea unor investigații suplimentare, prevăzute în fișa 140 din *Anexa 1* la H.G. nr. 355/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru personalul (de execuție) care utilizează strict echipamente cu ecran de vizualizare, respectiv cu risc de suprasolicitare (statică) a aparatului locomotor (56 persoane estimate, din care: 46 persoane în activitate, în prezent, 5 persoane cu raport de serviciu suspendat/modificat și 5 persoane potențial a fi angajate în cursul anului) - fișele 126 și 127 din *Anexa 1* la H.G. nr. 355/2007, cu modificările și completările ulterioare:

- examen clinic general;
- testarea acuității vizuale;
- examen medicina muncii (cuprinde încheierea Fisei de aptitudine).

Pentru personalul (de execuție) care în cadrul activității profesionale conduce mașina instituției (15 persoane estimate, în prezent, în activitate) - fișa 140 din *Anexa 1* la H.G. nr. 355/2007, cu modificările și completările ulterioare):

- examen clinic general (atenție: acuitate vizuală și auditivă, probe neurologice, etilism cronic);
- examen psihologic;
- testarea acuității vizuale, câmp vizual, vedere cromatică;
- probe vestibulare, probe de echilibru;
- audiogramă;
- ECG;
- glicemie;
- examen medicina muncii (cuprinde încheierea Fisei de aptitudine).

5. Medicul specialist de medicina muncii, pe baza constatărilor făcute, poate cere completarea examenelor medicale de specialitate în funcție de starea de sănătate a persoanei examinate.

6. **Examen medical la reluarea activității** în cazul unei întreruperi în activitate de minimum 90 de zile, pentru motive medicale, sau de 6 luni, pentru orice alte motive, în conformitate cu prevederile art. 23-25 din H.G. nr. 355/2007, cu modificările și completările ulterioare.

7. Prestatorul, împreună cu achizitorul, vor aplica prevederile O.U.G. nr. 96/2003 *privind protecția maternității la locurile de muncă*, cu modificările și completările ulterioare.

8. Prestatorul va realiza un program de evaluare a riscurilor de îmbolnăvire profesională printr-un medic de medicina muncii desemnat să identifice și să analizeze factorii de mediu profesional cu posibil impact asupra sănătății angajaților INA. În urma analizei riscurilor se vor propune măsuri destinate minimizării acestora.

9. Prestatorul va desemna medicul de medicina muncii care va face parte din Comitetul de securitate și sănătate în muncă al INA, pentru perioada derulării Contractului de prestări servicii de medicina muncii.

10. Prestatorul se obligă ca, în termen de maximum două săptămâni de la finalizarea controlului medical periodic, să întocmească și să prezinte INA un raport care va cuprinde în principal concluziile evaluării stării de sănătate a lucrătorilor precum și recomandări

medicale privind promovarea sănătății la locul de muncă. Raportul va fi prezentat de către medicul de medicina muncii și în cadrul ședinței Comitetului de securitate și sănătate în muncă al INA. În vederea conștientizării nevoilor și obiectivelor privind sănătatea și securitatea în muncă în rândul lucrătorilor, a angajatorului sau a altor factori implicați în acest scop, medicii de medicina muncii efectuează activități specifice de promovare a sănătății la locul de muncă pentru realizarea bunăstării lucrătorilor, bazate pe identificarea problemelor acestora.

11. Prestatorul va informa achizitorul cu privire la orice măsuri necesare privind sănătatea și igiena ocupațională a lucrătorilor și va colabora cu organisme din domeniul securității și sănătății în muncă.

12. Prestatorul acordă consultanță în ceea ce privește condițiile de igienă și sănătate în muncă, ori de câte ori achizitorul solicită.

VI. Locul prestării serviciilor și repartizarea pe județe, respectiv municipiul București, a personalului INA:

Prestatorul va efectua examenele medicale stabilite salariaților achizitorului, cu personal medical specializat, **cu prioritate** la toate punctele de lucru ale achizitorului (Anexa 1), după un grafic stabilit de comun acord pe timpul derulării contractului. Prestatorul poate propune achizitorului examene medicale suplimentare în funcție de prezența unor noi factori nocivi și profesionali. De asemenea, prestatorul poate propune ca examenele medicale să se desfășoare la sediul acestuia în funcție de complexitatea lor.

Investigațiile medicale vor fi asigurate de către prestator pentru toate locațiile achizitorului din București și din țară, prin centrele medicale proprii sau, după caz, prin intermediul partenerilor medicali autorizați ai acestuia, declarați în oferta tehnică. Locațiile INA din țară sunt prezentate în Anexa 1 la prezentul Caiet de sarcini.

Astfel:

Examenul medical la angajare va fi efectuat, după caz, la sediul **prestatorului** (prin cabinetul medical propriu) sau la cabinetele medicale ale partenerilor medicali autorizați ai prestatorului, declarați în oferta tehnică, în cazul în care prestatorul nu deține cabinet medical în orașul în care se află unul dintre punctele de lucru INA.

Examenul medical periodic se va efectua la termenul legal după un program comun stabilit între achizitor și prestator, **la locațiile achizitorului** de către personalul medical specializat al prestatorului.

Achizitorul va asigura prezența personalului propriu la data efectuării controlului medical. Achizitorul va pune la dispoziție prestatorului date privind structura de personal, încadrarea pe locuri de muncă și posturi, în vederea efectuării examenelor medicale corespunzătoare din cadrul controlului medical periodic.

Examenul medical de adaptare în muncă se va efectua de către personalul medical specializat al prestatorului **la locațiile achizitorului, după caz.**

Examenul medical la reluarea activității se va efectua de către personalul medical specializat al prestatorului **la locațiile achizitorului, după caz.**

În cazul în care prestatorul nu deține un cabinet medical în orașul unde se află unul dintre punctele de lucru INA, acesta se va deplasa la locația structurii achizitorului, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

Repartizarea personalului în activitate, a personalului cu raport de serviciu suspendat/modificat și a personalului potențial a fi angajat în cursul anului, estimat, în prezent, pe locații: București – 60 persoane; Constanța – 3 persoane; Craiova – 5 persoane; Iași – 4 persoane; Sibiu - 4 persoane; Timișoara – 4 persoane.

Achizitorul nu va interveni prin niciun mijloc în influențarea activității medicale, conținutului acesteia, concluziilor și măsurilor medicale stabilite.

Numărul angajaților va fi actualizat atât la data încheierii contractului de prestări servicii medicale de medicina muncii cu ofertantul cărui i se va atribui contractul, cât și pe parcursul derulării acestuia, în funcție de fluctuațiile de personal.

VII. Dispoziții finale

Criteriul de atribuire: "prețul cel mai scăzut", în conformitate cu dispozițiile art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a fi acceptată, oferta va trebui să conțină tarife pentru întreaga gamă de investigații medicale prezentate mai sus (exprimate în lei/investigație), precum și valoarea totală a investigațiilor.

Nu se admit oferte parțiale sau alternative.

Ofertantul câștigător al procedurii de achiziție își asumă obligația de a pune la dispoziția achizitorului dosarele medicale ale salariaților INA, în cazul în care la efectuarea procedurii de achiziție pentru anul următor nu va fi câștigător.

Prestatorul se obligă să întocmească și să completeze fișele de aptitudine în muncă ale angajaților examinați, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și să le predea în două exemplare, unul pentru angajator și celălalt pentru angajat.

Prețurile consultațiilor și investigațiilor vor fi calculate pentru fiecare salariat care a efectuat examen medical.

Tarifele unitare vor rămâne ferme și nu vor fi actualizate pe durata contractului.

Plata serviciilor se va face în baza facturii emise de către prestator, în funcție de numărul efectiv de persoane pentru care au fost realizate serviciile.

Specificațiile din prezentul caiet de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Prenume, Nume	Funcția	Data	Semnătura
Avizat, Claudiu-Emanuel Simion	Director DEJRU	20.03.2023	
Florentina-Alina Bogus	Șef serviciu SRUJA	20.03.2023	
Întocmit, Daniela-Cătălina Stan	Consilier superior	20.03.2023	

-Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică Constanța – cu locația în mun. Constanța, jud. Constanța;

-Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică Craiova – cu locația în mun. Craiova, jud. Dolj;

-Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică Iași – cu locația în mun. Iași, jud. Iași;

-Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică Sibiu – cu locația în mun. Sibiu, jud. Sibiu;

-Centrul teritorial de formare continuă pentru administrația publică Timișoara – cu locația în mun. Timișoara, jud. Timiș.